

中共景德镇市珠山区委办公室部门2021年 度部门决算

目 录

第一部分 中共景德镇市珠山区委办公室部门概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门基本情况

第二部分 2021年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十、国有资产占用情况表

第三部分 2021年度部门决算情况说明

- 一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

三、财政拨款支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出情况说明

七、政府采购支出情况说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 中共景德镇市珠山区委办公室 部门概况

一、部门主要职能

（一）协助区委领导处理日常工作，完成好领导交办的事，为区委领导决策和决策的贯彻实施当好参谋助手。

（二）做好日常文书处理，公文拟稿、审核、制发和档案管理工作，负责或参与区委重要会议材料、领导讲话和区委重要文件的起草工作。

（三）承办上级规定汇报贯彻落实和区委决定事项以及领导同志批示的查办、催办工作，做好党的路线、方针、政策和落实的督促和检查。

（四）搞好调查研究，做好信息的收集、综合、编撰工作，向上级党委报送重要信息，为领导提供及时、准确、有效的信息和决策服务。

（五）承担区委国家安全委员会办公室日常工作。

（六）承担区委全面深化改革委员会办公室日常工作。

（七）负责全区对台工作，开展对台宣传、搞好台胞接待工作。

（八）履行全区档案工作行政管理职能，对全区行政区域内机关、团体、企事业单位和其他组织的档案工作实行监督和

指导。

（九）负责区委党委会、书记办公会、区委全委会、区委常委会等会议的会务工作；负责或参与区委接待的内外来客来访接待工作；负责区委办公室的财务等行政事务管理，做好服务工作。

（十）负责对全区党委办公部门有关业务工作的联系和指导。

（十一）完成区委交办的其他工作任务。

二、部门基本情况

纳入本套部门决算汇编范围的单位共 1 个，包括：部门本级。

本部门 2021 年年末实有人数 18 人，其中在职人员 11 人，离休人员 0 人，退休人员 0 人（不含由养老保险基金发放养老金的离退休人员）；年末其他人员 0 人；年末学生人数 0 人；由养老保险基金发放养老金的离退休人员 7 人。

第二部分 2021年度部门决算表

收入支出决算总表					
编制单位：景德镇市珠山区委		2021年度		公开01表 金额单位：万元	
收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项目（按功能分类）	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	391.16	一、一般公共服务支出	32	366.69
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.24	八、社会保障和就业支出	39	14.80
	9		九、卫生健康支出	40	8.43
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	8.08
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	11.25
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	391.40	本年支出合计	58	409.25
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	30.28	年末结转和结余	60	12.44
	30			61	
总计	31	421.68	总计	62	421.68

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表									
编制单位：景洪市珠山区委			2021年度					公开03表 金额单位：万元	
支出功能分类 科目编码			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
项 目			1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	栏次						
合计			391.46	391.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.24
201		一般公共服务支出	348.85	348.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.24
20131		党委办公厅（室）及相关机构事务	348.85	348.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.24
2013101		行政运行	348.85	348.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.24
208		社会保障和就业支出	14.80	14.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805		行政事业单位养老支出	14.80	14.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.80	14.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210		卫生健康支出	8.43	8.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011		行政事业单位医疗	8.43	8.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101		行政单位医疗	8.43	8.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212		城乡社区支出	8.08	8.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21201		城乡社区管理事务	8.08	8.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120101		行政运行	8.08	8.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221		住房保障支出	11.25	11.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102		住房改革支出	11.25	11.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201		住房公积金	11.25	11.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表									
编制单位：景洪市珠山区委			2021年度					公开03表 金额单位：万元	
支出功能分类 科目编码			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助 支出	
项 目			1	2	3	4	5	6	
类	款	项	栏次						
合计			409.25	409.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201		一般公共服务支出	366.69	366.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20131		党委办公厅（室）及相关机构事务	366.69	366.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101		行政运行	366.69	366.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208		社会保障和就业支出	14.80	14.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805		行政事业单位养老支出	14.80	14.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.80	14.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210		卫生健康支出	8.43	8.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011		行政事业单位医疗	8.43	8.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101		行政单位医疗	8.43	8.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212		城乡社区支出	8.08	8.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21201		城乡社区管理事务	8.08	8.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120101		行政运行	8.08	8.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221		住房保障支出	11.25	11.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102		住房改革支出	11.25	11.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201		住房公积金	11.25	11.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表									
编制单位：景德镇市珠山区委									
2021年度									
公开04表									
金额单位：万元									
收 入			支 出						
项 目	行次	金额	项目（按功能分类）	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款	
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5	
一、一般公共预算财政拨款	1	391.16	一、一般公共服务支出	33	366.69	366.69	0.00	0.00	
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00	
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00	
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00	
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00	
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00	
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00	
	8		八、社会保障和就业支出	40	14.80	14.80	0.00	0.00	
	9		九、卫生健康支出	41	8.43	8.43	0.00	0.00	
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00	
	11		十一、城乡社区支出	43	8.08	8.08	0.00	0.00	
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00	
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00	
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00	
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00	
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00	
	19		十九、住房保障支出	51	11.25	11.25	0.00	0.00	
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00	
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00	
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00	
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00	
本年收入合计	27	391.16	本年支出合计	59	409.25	409.25	0.00	0.00	
年初财政拨款结转和结余	28	30.24	年末财政拨款结转和结余	60	12.16	12.16	0.00	0.00	
一、一般公共预算财政拨款	29	30.24		61					
二、政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62					
三、国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63					
总计	32	421.41	总计	64	421.41	421.41	0.00	0.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收入和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表					
编制单位：景德镇市珠山区委					
2021年度					
公开05表					
金额单位：万元					
项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	
支出功能分类科目编码	科目名称				
类	款	项	1	2	3
栏次			合计		
			409.25	409.25	0.00
201		一般公共服务支出	366.69	366.69	0.00
20131		党委办公厅（室）及相关机构事务	366.69	366.69	0.00
2013101		行政运行	366.69	366.69	0.00
208		社会保障和就业支出	14.80	14.80	0.00
20805		行政事业单位养老支出	14.80	14.80	0.00
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.80	14.80	0.00
210		卫生健康支出	8.43	8.43	0.00
21011		行政事业单位医疗	8.43	8.43	0.00
2101101		行政单位医疗	8.43	8.43	0.00
212		城乡社区支出	8.08	8.08	0.00
21201		城乡社区管理事务	8.08	8.08	0.00
2120101		行政运行	8.08	8.08	0.00
221		住房保障支出	11.25	11.25	0.00
22102		住房改革支出	11.25	11.25	0.00
2210201		住房公积金	11.25	11.25	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：景德镇市珠山区委		2021年度		公开06表	
人员经费		公用经费		金额单位：万元	
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	164.15	302	商品和服务支出	131.08
30101	基本工资	53.79	30201	办公费	17.45
30102	津贴补贴	36.51	30202	印刷费	28.84
30103	奖金	8.29	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	7.21	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.80	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.87
30110	职工基本医疗保险缴费	8.43	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.37	30211	差旅费	1.92
30113	住房公积金	19.55	30212	因公出国(境)费用	0.00
30114	医疗费	0.86	30213	维修(护)费	4.09
30199	其他工资福利支出	13.34	30214	租赁费	1.93
303	对个人和家庭的补助	113.02	30215	会议费	14.40
30301	离休费	0.00	30216	培训费	2.29
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	22.93	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补贴	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	3.06
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	10.32
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	14.46
30309	奖励金	81.78	30229	福利费	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	9.33
30399	其他对个人和家庭的补助支出	8.31	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	22.11
				399	其他支出
				39906	赠与
				39907	国家赔偿费用支出
				39908	对民间非营利组织和群众性自
				39999	其他支出
人员经费合计		277.18	公用支出合计		132.07

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

				公开09表		
编制单位：景德镇市珠山区委				2021年度		
				金额单位：万元		
项 目				合计	基本支出	项目支出
支出功能分类 科目编码		科目名称				
类	款	项	栏次 合计	1	2	3
			0	0	0	0

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：当此表数据为空时，即本部门无国有资本经营预算财政拨款支出。

国有资产占用情况表

			公开10表
编制单位：景德镇市珠山区委			2021年度
			单位：台、辆、套
项 目			栏次 决算数
一、车辆数合计(台、辆)			1 0
1. 副部（省）级及以上领导用车			2 0
2. 主要领导干部用车			3 0
3. 机要通信用车			4 0
4. 应急保障用车			5 0
5. 执法执勤用车			6 0
6. 特种专业技术用车			7 0
7. 离退休干部用车			8 0
8. 其他用车			9 0
二、单价50万元（含）以上通用设备（台，套）			10 0
三、单价100万元（含）以上专用设备（台，套）			11 0

注：本表反映截止2021年12月31日，部门占用的国有资产情况。

说明：当此表数据为空时，即本部门（单位）无相关资产。

第三部分 2021年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

本部门 2021 年度收入总计 421.68 万元，其中年初结转和结余 30.28 万元，较 2020 年增加 32.83 万元，增长 8.44 %；本年收入合计 391.40 万元，较 2020 年增加 13.14 万元，增长 3.47 %，主要原因是：工作量增加。

本年收入的具体构成为：财政拨款收入 391.16 万元，占 99.94 %；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0 %；其他收入 0.24 万元，占 0.06 %。

二、支出决算情况说明

本部门 2021 年度支出总计 421.68 万元，其中本年支出合计 409.25 万元，较 2020 年增加 50.68 万元，增长 14.13 %，主要原因是：工作量增加。年末结转和结余 12.44 万元，较 2020 年减少 17.84 万元，下降 58.92 %，主要原因是：工作量增加。

本年支出的具体构成为：基本支出 409.25 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0 %；经营支出 0 万元，占 0 %；其他支出（对附属单位补助支出、上缴上级支出） 0 万元，占 0 %。

三、财政拨款支出决算情况说明

本部门 2021 年度财政拨款本年支出年初预算数为 342.10 万元，决算数为 409.25 万元，完成年初预算的 119.63 %。其中：

(一) 一般公共服务支出年初预算数为 342.1 万元，决算，数为 366.69 万元，完成年初预算的 107.19 %，主要原因是：党代会召开及工作量增加。

(二) 城乡社区支出年初预算数为 0 万元，决算数为 8.08 万元，完成年初预算的 100 %，主要原因是：帮扶社区等支出。

(三) 社会保障和就业支出年初预算数为 0 万元。决算数为 14.8 万元，完成年初预算的 100%，主要原因是：个人社保单位缴纳部分开支。

(四) 卫生健康支出年初预算数为 0 万元，决算数为 8.43 万元。完成年初预算的 100%，主要原因是：医疗保险单位缴纳部分开支。

(五) 住房保障支出年初预算数为 0 万元，决算数为 11.25 万元，完成年初预算的 100%主要原因是：年初无预算安排。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明，

本部门2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 409.25 万元，其中：

(一) 工资福利支出 164.15 万元，较 2020 年增加 2.46 万元，增长 1.52 %，主要原因是：人员经费增加。

(二) 商品和服务支出 131.08 万元，较 2020 年增加 37.85 万元，增长 40.60 %，主要原因是：党代会召开，发展中心机房临时搬迁。

(三) 对个人和家庭补助支出 113.02 万元，较 2020 年增

加 37.65 万元，增长 49.95 %，主要原因是：抚恤金、奖励金增加。

（四）资本性支出 0.99 万元，较 2020 年减少 27.3 万元，下降 96.50 %，主要原因是：节约开支，办公设备购置减少。

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算数为 5.24 万元，决算数为 0 万元，完成预算的 0%，决算数较 2020 年减少 0.03 万元，下降 100 %，其中：

（一）因公出国（境）支出年初预算数为 0 万元，决算数为 0 万元，完成预算的 0 %，决算数较 2020 年减少 0 万元，下降 0 %，主要原因是：本单位无该项支出。决算数较年初预算数减少的主要原因是：本单位无该项支出。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，主要为：本单位无该项支出。。

（二）公务接待费支出年初预算数为 5.24 万元，决算数为 0 万元，完成预算的 0%，决算数较 2020 年减少 0.03 万元，下降 100 %，主要原因是未发生公务接待开支。决算数较年初预算数减少的主要原因是：未发生公务接待开支。全年国内公务接待 0 批，累计接待 0 人次，其中外事接待 0 批，累计接待 0 人次，主要为控制三公支出。

（三）公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，其中公务用车购置年初预算数为 0 万元，决算数为 0 万元，完成预算的 0 %，决算数较 2020 年增加 0 万元，增长 0 %，主要原因是。

无车辆，全年购置公务用车 0 辆。决算数较年初预算数增加的主要原因是：无车辆；公务用车运行维护费支出年初预算数为 0 万元，决算数为 0 万元，完成预算的 0%，决算数较 2020 年增加 0 万元，增长 0 %，主要原因是无车辆，年末公务用车保有 0 辆。决算数较年初预算数增加的主要原因是：无车辆。

六、机关运行经费支出情况说明

本部门 2021 年度机关运行经费支出 132.07 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位一般公共预算财政拨款基本支出中公用经费之和一致），较年初预算数（或者上年决算数）增加 10.55 万元，增长 8.68 %，主要原因是：工作量增加。

七、政府采购支出情况说明

本部门 2021 年度政府采购支出总额 35.74 万元，其中：政府采购货物支出 35.74 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0 %，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0 %；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0 %，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0 %，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0 %。（省级部门公开的政府采购金额的计算口径为：本部门纳入 2021 年部门预算范围的各项政府采购支出金额之和。）

八、国有资产占用情况说明。

截止 2021 年 12 月 31 日，本部门（单位）国有资产占用情况见公开 10 表《国有资产占用情况表》。其中车辆中的其他用车主要是无车辆。

九、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对纳入2021年度部门预算范围的二级项目 15 个全面开展绩效自评，共涉及资金409.25 万元，占项目支出总额的 100%。

组织对“预算编审管理”、“预算执行管理”等15个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 409.25 万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本预算支出 0万元。从评价情况来看，2021年，我单位积极履职，强化管理，较好地完成了年度工作目标，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体管理水平得到提升。（请对预算绩效评价情况进行简单说明）。

组织开展部门整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 409.25 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，2021年，在区委的正确领导下，区委办公室以高度的政治责任感，认真履行岗位职责，高质量办文、高标准办会、高效率办事，充分发挥承上启下、协调左右和参谋助手作用，较好地完成了各项工作任务，有效提升办公室的“三服务”水

平。

（二）部门决算中项目绩效自评情况。

将2021年度省级部门绩效自评总报告（绩效自评总报告主要包括本部门项目绩效目标情况、单位自评工作开展情况、综合评价结论、绩效目标完成情况总体分析、偏离绩效目标的原因和改进措施、绩效自评结果应用情况。）和《项目支出绩效自评表》（自选2个项目）进行公开。

（1）履职完成情况：

2021年，我单位积极履职，强化管理，较好地完成了年度工作目标，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体管理水平得到提升。

（2）履职效果情况：

1. 持续提升以文辅政质效，做好党委参谋助手

一是文稿服务质量不断提升。区委办公室坚持把文稿质量作为衡量办公室服务水平的重要标准，按照“与时俱进紧跟形势方针政策、换位思考领会领导施政意图、把握重点聚焦中心工作大局、深入调研符合基层一线实际”的总体思路，不断增强以文辅政的思想性、针对性、指导性。2021年，区委办公室高质量、高标准完成领导讲话稿、区委重要汇报材料、典型经验交流、重大宣传稿件等文稿170余篇。6月份以来，深入开展调查研究，为区第十二次党代会胜利召开提供有力的文稿服务。二是信息工作及时有效。区委办公室紧盯中央重大决策部署，紧盯上级领导指示批示精神，紧盯群

众关心的热点难点问题，紧盯珠山特色亮点高效、准确做好信息报送工作，起到了服务领导决策、展示成绩亮点、反映群众呼声的良好效果，全年共上报市委信息 180 余篇，其中 110 余篇被省、市信息采用。其中，2 月 5 日，省委办公厅内参资料《重要信息》2021 年第 1 期，专期刊发《景德镇探索实施“三个三”模式唤醒农村沉睡资源》，并呈阅省委、省政府领导同志，胡强副省长等省领导作出批示。

2. 坚持紧扣狠抓落实主线，深化督查检查考核

一是围绕区委决策部署狠抓责任落实。注重抓好中央、省委、市委、区委重大会议精神贯彻落实和全区性重点工作的督促检查，圆满完成各项省委、市委交办的督查任务 27 次，同时围绕乡村振兴、常态长效创建全国文明城市、项目建设、“十四五”开局等重点工作开展各类督查 80 余次。二是围绕领导交办批办狠抓工作质效。按照“批必查、查必清，清必办、办必果”的原则和“批给谁、谁承办，谁承办、谁负责”要求，不断提高查办工作时效和办结质量。三是围绕群众关心关切狠抓办理回复。全年办理省、市民声通道转（交）办件 120 余件，解决了一大批群众关心的热点难点问题，取得了良好的社会效果。

3. 突出服务党委机关职能，全力保障中枢运转

一是公文办理把关严格。持续深化整治形式主义为基层减负工作，把精简文件作为为基层减负的重要抓手，面向全区各单位，全口径严格做好发文“守门员”，对无新增内容直接转发上级文件、照搬照套上级文件不切合珠山区情等明

确不符合文件精简工作要求的情形，口头提醒或责令整改 17 次，退回处理 4 次，全口径发文数量有所下降。二是会务服务规范细致。严格执行会议审批制度，认真审查会议议题，努力做到少开会、开短会，2021 年全区性会议同比减少 7.5%。同时，狠抓会前准备、会中服务、会后落实三个环节，力求会议主题明确，中心突出，务求实效。全年共安排布置重要会务 110 余次。三是接待服务能力有效提高。紧紧围绕区委中心工作和重大活动，进一步提高接待能力和服务水平，较好完成了中央、省、市各级领导检查考察及其他省市领导干部、客商调研交流的接待任务，为区委领导顺利开展工作、扩大对外交流、推动经济社会发展做出积极贡献。四是机要保密安全可靠。加强相关设备日常管理和维护工作，确保相关设备运行正常，加大对涉密网络的管理和检查力度，为各部门各类涉密会议提供了会议保障。五是档案管理不断提升。有序推进现代化、数字化档案馆建设，完成市委办、市档案局档案业务检查反馈问题整改工作。

4. 不断强化党建引领作用，打造过硬党办队伍

一是不断强化思想政治建设。扎实开展党史学习教育，规范开展“三会一课”，通过“三会一课”、集中学习、座谈研讨、现场参观调研重点工作等多种形式，加强对党员的培训教育，全年共围绕习近平新时代中国特色社会主义思想、党史学习教育重点学习内容、中国共产党章程等内容开展干部培训、集中学习、研讨交流、现场观摩 23 次，党员素质不断提高。二是持续加强作风建设。进一步加强办公室

作风建设，健全完善办公室内部管理制度，实行了每日签到制度，加强日常请假销假管理。同时，严格执行中央八项规定和省、市、区委作风建设相关规定，坚持民主集中制原则，“三重一大”事项集体研究，民主决策。班子成员讲团结、顾大局，大事讲原则，小事讲风格，在自身要求上，严以律己，秉公办事，认真执行廉洁自律的各项规定，处处率先垂范，全力践行担当实干、质朴实在的工作作风。三是压实意识形态工作责任。区委办高度重视意识形态工作，认真学习《党委（党组）意识形态工作责任制实施办法》，不断加强对意识形态工作的领导，明确了区委办主任作为第一责任人、其他班子成员按照“一岗双责”要求抓好分管领域意识形态工作的工作机制，确保上级意识形态工作的决策部署得到贯彻落实。同时，结合区委办工作职责，面向全区党员干部、广大群众，积极开展秘书工作、保密机要、国家安全等领域的法规及政策宣传，做好上述领域意识形态工作教育引导。

（3）社会满意度及可持续性影响

根据区委指示，充分发挥协调全局的中枢作用。注重通过自身的工作，把方方面面、上下左右思想和力量统一、凝聚和调动起来，实现各项工作的高效运转，以钉钉子的精神做好落实区委各项决策部署的协调和督促工作。

（4）绩效评价整体结果概况，预算编制和执行情况、节能降耗情况（自觉开展公共机构节能工作）、三公经费控制情况（2021年度三公经费共发生0万元，其中公务用车运

行维护费上年为0万元，本年为0万元；公务接待费上年为0.03万元，本年为0万元，原因是控制三公经费支出。“三公”经费总体控制较好。）项目支出管理规范 and 绩效情况等根据《部门整体支出绩效自评表》评分，得分96分（详见附表）。

附件

部门整体支出绩效自评表

(2021年度)

评价部门名称	中共景德镇市珠山区委办公室		下属单位个数	0				
整体支出规模		全年预算数	全年执行数	执行率				
	资金来源: (1) 财政*拨款	409.25 万元	409.25 万元	100%				
	(2) 其他资金							
	资金结构: (1) 基本支出	409.25 万元	409.25 万元	100%				
	(2) 项目支出							
年度总体目标	年初设定目标		全年完成情况					
	一是进一步提升文会质量，坚持以文辅政，做好参谋助手；二是注重问题导向，深化督查检查，围绕区委决策部署狠抓责任落实，围绕领导交办批办狠抓工作质效，围绕群众关心关切狠抓办理回复；三是聚焦服务质效，全力保障运转；四是深入群众一线，主动服务基层；五是强化党的建设，打造过硬队伍，不断强化思想政治建设，持续加强作风建设，压实意识形态工作责任。		2021年，我单位积极履职，强化管理，较好地完成了年度工作目标，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体管理水平得到提升。					
分解目标自评								
一级指标	权重	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	分值	得分	偏差及原因分析
管理指标	30	预算编审管理	预算编制完整性	完整	完整	3	3	
			绩效目标管理	合理	合理	3	3	
		预算执行管理	支付进度率	100%	100%	4	4	
			“三公”经费控制率	≤100%	0%	4	4	
		部门结转结余资金管理	结转结余率	≤5%	3.04%	2	2	

		预决算信息公开管理	预算信息公开性	按规定公开	按规定公开	2	2	
			基础信息完善性	完善	完善	2	2	
		部门预算管理	在职人员控制率	≤100%	100%	1	1	行政编制 11 名， 年末实有人员 11 名。
			管理制度健全性	健全	健全	1	1	
			支出规范性及巡视、审计、绩效评价结果等	规范	规范	2	2	
		政府采购管理	政府采购执行率	≥95%	88.25%	2	1	政府采购预算 40.5 万元，实际采购 35.74 万元。
		资产管理	管理制度健全性	健全	健全	1	1	
			资产管理安全性	安全	安全	1	1	
			固定资产利用率	≥95%	95%	2	2	
		产出指标	25	数量指标	进一步提升文会质量，坚持以文辅政，做好参谋助手	按年初工作计划序时推进。	按时完成	5
质量指标	注重问题导向，深化督查检查，围绕区委决策部署狠抓责任落实，围绕领导交办批办狠抓工作质效				按年初工作计划序时推进。	按时完成	5	5
				围绕群众关心关切狠抓办理回复		按时完成	5	5
时效指标	聚焦服务质效，全力保障运转；			按年初工作计划序时推进。	按时完成	5	4	
	深入群众一线，主动服务基层			按年初工作计划序时推进。	按时完成	5	4	
效果指标	35			经济效益指标	办公室“三服务”水平进一步提高，为全区高质量发展跨越发展贡献了力量。	按年初工作计划序时推进。	按时完成	5
		社会效益指标	为全区经济社会	按年初工	按时完成	15	15	

			发展做好了服务保障	作计划序时推进。				
		生态效益指标	为全区生态效益指标做好保障	按年初工作计划序时推进。	按时完成	15	15	
		可持续影响指标	做好全年工作计划和下一年工作打算	按年初工作计划序时推进。	按时完成	10	9	
满意度指标	10	满意度指标	民生通道投诉次数	0		10	10	
总分						100	96	

说明： 1.各部门可根据附件3《部门整体支出绩效评价指标体系框架》（参考）设置三级指标和指标

2. 上述产出指标和效益指标根据年初设定的绩效目标既可以按照重点任务完成情况分别填列，也可以依据 所有重点任务归纳提炼综合指标

第四部分 名词解释

一、收入科目

（一）财政拨款：指财政当年拨付的资金。

（二）他收入：指除财政拨款、事业收入、事业单位经营收入等以外的各项收入。

（三）上年结转和结余：填列全部结转和结余的资金，包括当年结转结余资金和历年滚存结转结余资金。

二、支出科目

（一）一般公共服务支出指用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

（二）社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

（三）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工发放的用于购买住房的补贴。

（四）“三公”经费支出：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（五）机关运行经费支出：指用一般公共预算财政拨款安排的为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。